

## District Grant-Antrag

**

**Rotary Club** ……………..…..…………………………………….…

|  |  |
| --- | --- |
| Homepage:  www. | Club-Nr.: |

|  |
| --- |
| District Grant # ………………….. Individuelle Projekt # .................... |

**Bitte ausfüllen und an den DGSC \* des Distriktes senden.**

**Projekt Titel (deutsch):**

**Project Title (english):**(bitte beide Versionen ausfüllen, da er an TRF in Englisch eingereicht werden muss!)

###### **Projekt-Beschreibung für HUMANITÄRE Projekte; betr. STIPENDIEN: s. ab Ziffer 7**

1. Bitte beschreiben Sie nachfolgend in kurzen Worten das Projekt.

1.1 Was soll wann getan werden? Wo werden die Projekt-Aktivitäten stattfinden? Wer wird  
von den Aktivitäten profitieren?

1.2 In welche der TRF-Fokusbereiche fällt das Projekt (Mehrfachnennung möglich)?

* + Friedensförderung, Konfliktlösung/-verhütung
  + Krankheitsvorsorge und –behandlung
  + Wasser- und Sanitärwesen
  + Gesundheit von Mutter und Kind
  + Grundschulbildung, Lesen und Schreiben
  + Wirtschafts- u. Kommunalentwicklung
  + Andere: ………………………………………………………………………………

Anm.: Auch wenn die Fokusbereiche für District Grants nicht relevant sind, bitte dennoch  
für statistische Auswertungen ausfüllen; vielen Dank!

2. Wieviele Rotarier werden sich an diesem Projekt beteiligen? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Was werden sie tun? Geben Sie bitte mindestens zwei beispielhafte Aktivitäten an.  
  
4. Wieviele Nicht-Rotarier werden von diesem Projekt profitieren? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Welche langfristigen Einflüsse auf die Gemeinde erwarten Sie?  
Worin besteht die nachhaltige Wirkung Ihres Projektes, wodurch wird sie gewährleistet?

6. Sofern eine sog. „cooperating organization“ eingebunden wurde:   
Was ist deren Rolle/Aufgabe?

###### **7. Projekt-Beschreibung *für DG-STIPENDIUM (falls relevant)***

1. Vorname, Name des Bewerbers:
2. Wohnort, Straße u. Hausnummer:
3. Geb.-Datum:
4. Fachrichtung:

Weitere Informationen sind in den beiliegenden Bewerbungsunterlagen enthalten.

-> Weiter Zi.8 ff.

###### **Finanzen**

8. Einnahmen Beträge in €

|  |  |
| --- | --- |
| District Grant-Antragsumme |  |
| Eigenmittel Club |  |
| ggf. weitere Clubs |  |
| **Gesamt-Budget** |  |

9. Ausgaben (bitte aufgliedern, ggf. weitere Zeilen einfügen)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Gesamt-Ausgaben** |  |

10. Voraussichtlicher Beginn des Projektes (Datum): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Voraussichtlicher Abschluss des Projektes (Datum): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Durch die Unterschriften des Projektausschusses wird bestätigt, dass dieser District Grant nach bestem Wissen nur für förderungsfähige Zwecke gem. der Foundation-Richtlinien verwendet werden und dass alle hier gemachten Angaben wahr und zutreffend sind. Die Belege für alle mit diesem Grant verbundenen Ausgabenpositionen werden dem Distrikt zur Verfügung gestellt.

|  |  |
| --- | --- |
| a) Name, Rotary Funktion |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unterschrift |  | Datum: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| b) Name, Rotary Funktion |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unterschrift |  | Datum: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| c) Name, Rotary Funktion |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unterschrift |  | Datum: |  |

Ab hier auszufüllen vom Distrikt 1830:

**Bewilligungsbetrag für den District Grant: € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

13. Prüfvermerk des District Grant Subcommittee Chair:  
  
Ich bestätige hiermit nach bestem Wissen, dass der vorliegende DG-Antrag vollständig ist, den TRF-Richtlinien entspricht und förderungsfähig ist. Der antragstellende RC ist qualifiziert (Qualifizierung vom ………………, gültig für das rotarische Jahr …………………).

Name des DGSC D 1830: Wolfgang Kramer

Unterschrift des DGSC D 1830 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Prüfvermerk des District Rotary Foundation Committee Chair:  
  
Ich bestätige hiermit nach bestem Wissen, dass der vorliegende DG-Antrag vollständig ist, den TRF-Richtlinien entspricht und förderungsfähig ist.

Name des DRFCC D 1830: Dieter Berg

Unterschrift des DRFCC D 1830 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*** Bitte reichen Sie das Original des Antrags für Ihren District Grant zusammen mit dem Original der Club-Qualifizierung im Sekretariat des Foundation-Komitees des Distriktes 1830 per Post (gerne vorab auch per E-Mail) ein:  
Marion Hauser, Buchenweg 15, 71723 Großbottwar, E-Mail: [marionhauser@web.de](mailto:marionhauser@web.de)

15. Prüfvermerk des amtierenden District Governor:  
  
Ich bestätige hiermit nach bestem Wissen, dass der vorliegende DG-Antrag vollständig ist, den TRF-Richtlinien entspricht und förderungsfähig ist.

Name des DG D 1830: Hartmut Zwißler

Unterschrift des DG D 1830 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Prüfvermerk des District Governor elect:  
(bei Projekten, die bis in das folgende rotarische Jahr laufen):  
  
Ich bestätige hiermit nach bestem Wissen, dass der vorliegende DG-Antrag vollständig ist, den TRF-Richtlinien entspricht und förderungsfähig ist.

Name des DGE D 1830: Peter Fischer

Unterschrift des DGE D 1830 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Information an RDG Düsseldorf zwecks Auszahlung des District Grant

Information an den RDG Düsseldorf

per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Information an den antragstellenden RC

Information an den antragstellenden RC

per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_